P R O T O K O L L

==========

aufgenommen anlässlich einer öffentlichen Sitzung des Gemeinderates am 7. November 2024, im Rogendorfersaal, Schloss Pöggstall.

Anwesende: Bgm. Hahn Helmut, Vzbgm. Ballwein Martin, die geschf. Gemeinderäte Schmid Günter, Nagl Johannes, Strasser Bernhard, Gruber Andreas sowie die Gemeinderäte Gattermann Waltraud, Mistelbauer Sonja, Kreuzer Ingrid, Waldbauer Christian, Ing. Zeilinger Martin, Jilch Heinz, Prammer Friedrich, Krischker Ernst und Moser Josef.

Entschuldigt: GGR. Dipl. Ing. Eder Anton, GR. Aigner Martin, GR. Hintersteiner Johann, GR. Hampel Florian, GR. Ing. Sommer Leopold, GR. Brandstetter Daniel.

Nicht entschuldigt:

Schriftführer: Rosa Siebenhandl

Beginn: 19:00 Uhr

Tagesordnung

Öffentlicher Sitzungsteil:

1. Genehmigung Protokoll der öffentlichen Gemeinderatssitzung vom 4. September 2024
2. Das Rogendorf – Abänderung des Pachtverhältnisses
3. Nachtragsvoranschlag 2024
4. Bericht Gebarungseinschau 10.10.2024
5. Darlehensaufnahme Erweiterung WVA – ABA, Vergabe
6. Kommunal KG – a) Genehmigung Einlageentnahme durch Gemeinde
   b) Genehmigung Gesellschafterbeschluss Kommunal KG
   c) Beauftragt Holztrattner zur Wirtschaftsprüfung
   d) Auszahlung Sanierungsbeitrag Land NÖ f. Zwingermauer von Gemeinde
7. Genehmigung Übernahmeerklärung Bruchsteinmauerwerk entlang der L-7237 (Weinling)
8. Änderung der Verordnung über die Erhebung der Gebrauchsabgabe
9. USCP Klubheimbau – Nachbesserung Angebot Türen und Fenster
10. Ergänzung Bestandsvertrag Rotes Kreuz, Ortsstelle Pöggstall
11. Genehmigung Kaufvertrag Marktgemeinde Pöggstall – Fam. Vorlaufer, Bruck
12. Kindergarten Pöggstall - Angebot Fassadensanierung
13. Angebote Einbau Lift im ehem. Gemeindezentrum Untere Hauptstr. 8
14. Muckendorf – Verordnung einer 50 km/h Zone

Nicht-Öffentlicher Sitzungsteil:

15. Genehmigung Protokoll der nicht-öffentlichen Gemeinderatssitzung vom 4. September 2024
16. Kammleitner Heidelinde – Ansuchen um Gewährung außerordentlicher Vorrückungen
17. Kummer Carmen – Ansuchen um Genehmigung 1-j.Bildungskarenz mit geringf. Beschäftigung

Verlauf der Sitzung:

Der Vorsitzende, Bgm. Helmut Hahn begrüßt die Anwesenden, stellt die Beschlussfähigkeit fest, eröffnet die Sitzung und führt den Vorsitz.

1. Genehmigung Protokoll der öffentlichen Gemeinderatssitzung vom 4. September 2024

Das Protokoll der öffentlichen Gemeinderatssitzung vom 4. September 2024 wurde mit der Einladung zur heutigen Sitzung an alle Mitglieder des Gemeinderates versandt.
Da weder mündlich noch schriftlich Einwände eingebracht wurden, erachtet der Vorsitzende das Sitzungsprotokoll als einstimmig genehmigt.

2. Das Rogendorf – Abänderung des Pachtverhältnisses

Herr Martin Funder wird aus gesundheitlichen Gründen das Pachtverhältnis für das Lokal „Das Rogendorf“ mit Ende Februar 2025 aufkündigen. Zur Weiterführung des Lokals hat er bereits einen Nachpächter angeworben: Herr Paul Obruca (Ehegatte der langjährigen Mitarbeiterin Verena Benkö-Obruca) würde das Lokal zu den gleichen Bedingungen, Rechte und Pflichten mit Anfang März 2025 übernehmen. Auch im Bezug auf die Inventarliste (Überlassung der Geräte und des Geschirrs) gäbe es keine Änderungen. Weiters wäre Herr Obruca bereit, die Führung der Museumskassa samt den Museumsbetrieb, im selben Umfang und im gleichen Verantwortungsumfang zu übernehmen. Herr Obruca war ~ 20 Jahre in der Gastronomie tätig und besitzt die erforderlichen Qualifikationen. Die geringfügigen Vertragsabänderungen (Strom- und Müllgebührenverrechnung erfolgt direkt über den Pächter) würde Herr Mag. Huber aus Melk vornehmen.
Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge den Abschluss des Pachtvertrages mit dem neuen Pächter (zu den Bedingungen wie mit Herrn Funder abgeschlossenen) mit geringfügigen Abänderungen, die Zustimmung erteilen.
Beschluss und Abstimmungsergebnis: Der Antrag wird einstimmig angenommen.

3. Nachtragsvoranschlag 2024

Auf Grund von bereits erfolgten bzw. noch geplanten Über- bzw. Unterschreitungen des Voranschlages 2024 sowohl einnahmen- als auch ausgabenseitig, war eine Abänderung der Ansätze im operativen wie auch im investiven Haushalt notwendig. Desgleichen wurden einige Projekte bereits ins Haushaltjahr 2024 vorgezogen bzw. im heurigen Haushaltjahr nicht ausgeführt.
AL Rosa Siebenhandl präsentiert und erläutert nach Vorlage von Lukas Siebenhandl die erforderlichen Abänderungen im Rahmen der Gemeinderatssitzung dem Gemeinderat.
Im Detail wurden die Einnahmen bzw. Ausgaben des operativen und investiven Voranschlages 2024 um nachstehende Beträge abgeändert:

1. NVA 2024

	VA 2024 + 1. NVA 2024	Diff. VA 2024 + 1.NVA 2024
Operativer HH - Einnahmen - FH	€ 6 453 900,00	€ 426 900,00
Operativer HH - Einnahmen - EH	€ 7 890 200,00	€ 1 091 600,00
Operativer HH - Ausgaben - FH	€ 5 328 900,00	€ 465 200,00
Operativer HH - Ausgaben - EH	€ 7 404 400,00	€ 1 383 800,00
Investiver HH - Einnahmen - FH	€ 1 227 500,00	€ 461 400,00
Investiver HH - Ausgaben - FH	€ 3 812 400,00	€ 643 600,00

Somit gestalten sich die Budgetsummen des 1. NVA 2024 wie folgt:

Budgetsummen 1. Nachtragsvoranschlag 2024		
Aufbringung FVA/EVA	738 200,00	568 600,00
Verwendung FVA/EVA	1 088 400,00	860 800,00
Differenz FVA/EVA	-350 200,00	-292 200,00

Dementsprechend wurde auch der mittelfristige Finanzplan für die Jahre 2025 bis 2028 angepasst. Der 1. Nachtragsvoranschlag 2024 lag in der Zeit vom 23.10.2024 bis 06.11.2024 zur öffentlichen Einsichtnahme auf. Stellungnahmen zum 1. Nachtragsvoranschlag 2024 wurden keine eingebracht.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge den vorliegenden 1. Nachtragsvoranschlag 2024 beschließen.
Beschluss und Abstimmungsergebnis: Der Antrag wird einstimmig angenommen.

4. Bericht Gebarungsprüfung vom 10.10.2024

Der Obmann des Prüfungsausschusses, Herr Ernst Krischker präsentiert das Ergebnis der letzten Prüfungsausschusssitzung vom 10.10.2024:

Tagesordnung:

1. Eröffnung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Überprüfung des Kassenbestandes
3. Stichprobenartige Belegskontrolle

Anwesend:

Obmann des Prüfungsausschusses (Vorsitz) GR. Ernst Krischker, Mitglied GR. Ing. Leopold Sommer, Christian Waldbauer, Sonja Mistelbauer, Waltraud Gattermann und Kassenverwalter Lukas Siebenhandl

Zu Tagesordnungspunkt 2:

Girokonto bzw. Sparbuch	Bankinstitut	Auszug Nr.	Auszugsdatum	Betrag in €
Bargeld				1.359,64
Girokonto Nr. 05600-000029	Waldviertler Sparkasse Bank AG	198/001	09.10.2024	472.010,44
Sparbuch Nr. 34.041.996	Raiffeisenbank Mittleres Mostviertel		02.01.2024	28.893,12
Sparbuch Nr. 0110-117876 (Rückl. Kanal)	Waldviertler Sparkasse Bank AG		02.01.2024	95.914,91
Sparbuch Nr. 0110-117850 (Rückl. Abf.)	Waldviertler Sparkasse Bank AG		02.01.2024	122.973,78
Sparkonto Nr. 00110930989 (Einl. Nögig)	Waldviertler Sparkasse Bank AG		10.10.2024	127.901,39
Sparkonto Abfertigung	Waldviertler Sparkasse Bank AG		10.10.2024	15.005,27
Gesamt (10.10.2024)				**864.058,55**

Der Kassenbestand lt. Buchhaltung stimmt mit dem Kassenbestand auf den Girokonten und Sparbüchern überein.

Zu Tagesordnungspunkt 3:

Die Belegskontrolle ergab keine Beanstandungen.

Anregung:
Der Prüfungsausschuss macht die Anfrage, ob bei den jährlichen Lift- und Schiebetürenüberprüfungen eine einheitliche Firma gefunden wurde, welche sämtliche Arbeiten auf einmal übernehmen kann.

Stellungnahme Bgm. Hahn: Bei den Liften gibt es nur mehr 1 Fabrikat und diese werden von der Herstellerfirma überprüft. Bei den Schiebetüren haben wir im Schloss und beim ehem. Gemeindezentrum verschiedene Fabrikate. Da die Schiebetüren im Schloss sehr störanfällig sind, werden diese auch von der Herstellerfirma GEZE überprüft. Die Schiebetüren beim ehem. GZ werden im Rahmen der Sicherheitsüberprüfung durch die Fa. Steininger geprüft, da wir mit der Firma Steininger einen mehrjährigen Vertrag haben und die Überprüfungskosten sehr günstig sind.
Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge dem vorliegenden Prüfbericht der Gebarungseinschau die Zustimmung erteilen sowie die Stellungnahme des Bürgermeisters zur Kenntnis nehmen.
Beschluss und Abstimmungsergebnis: Der Antrag wird einstimmig angenommen.

5. Darlehensaufnahme Erweiterung WVA – ABA, Vergabe

Zur Finanzierung der Projekte Erweiterung WVA und ABA für die Haushaltsjahre 2023 und 2024 ist die Aufnahme eines Darlehens in der Höhe von € 535.000,- notwendig, wobei sich die Darlehensbeträge wie folgt aufteilen: WVA: € 118.300,-; ABA: € 416.700,-.
Die Refinanzierung des Darlehens ist über den jeweiligen Gebührenhaushalt gedeckt.
Seitens der Marktgemeinde Pöggstall wurden 4 Banken zur Angebotslegung zu folgenden Konditionen eingeladen: Kreditsumme € 535.000,--, Laufzeit 15 Jahren; Verzinsung fix und variabel. Nachfolgende Angebote wurden von den Banken abgegeben und am 23.10.24 von GGR. Schmid und VB Lukas Siebenhandl geöffnet:

Kreditinstitut	Fixverzinsung	Variable Verzinsung netto
Waldviertler Sparkasse	3,125 % fix auf 10 J., danach Bindung 3- /6M-E + Aufschl. 0,53 % p.a.; jederzeit kostenlos rückzahlbar	3-M-E: 3,208 + Aufschl. 0,530 % p.A. 6-M-E: 3,047 + Aufschl. 0,530 % p.A.
Hypo NÖ	3,094 % für gesamte Laufzeit; KEINE vorzeitige Rückzahlung	3-M-E: 3,215 + Aufschl. 0,500 % p.A. 6-M-E: 3,057 + Aufschl. 0,450 % p.A.
Raiba Mittleres Mostviertel	3,21 % auf 15 Jahre	6-M-E: 3,062 + Aufschl. 0,770 % p.A.
Erste Bank	Kein Angebot	Kein Angebot

Da 2025 voraussichtlich Zinssenkungen zu erwarten sind, soll bei der Vergabe des Darlehens auf eine kostenlose vorzeitige Rückzahlung geachtet werden.
Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge die Darlehensvergabe an die Waldviertler Sparkasse zum Fixzinssatz von 3,125 % mit halbjährlicher Tilgung beschließen.
Beschluss und Abstimmungsergebnis: Der Antrag wird einstimmig angenommen.

6. Kommunal KG – a) bis d)

Durch den Gemeinderat der Marktgemeinde Pöggstall sind für die Kommunal KG für 2024 nachfolgende Punkte zu beschließen:
a) Genehmigung Einlageentnahme durch Gemeinde
Mittels Gesellschafterbeschluss der Kommunal KG vom 30.09.2024 wurde der Marktgemeinde

Pöggstall im Haushaltsjahr 2024 die Entnahme eines Geldbetrages in der Höhe von € 150.000,-- genehmigt. Dieser Betrag wird dem operativen Haushalt der Marktgemeinde Pöggstall zugeführt.

- Der Gemeinderat soll die Genehmigung der Entnahme von € 150.000,-- aus der Kommunal KG im Haushaltsjahr 2024 beschließen.

b) Genehmigung Gesellschafterbeschluss Kommunal KG

2024 fand am 13.6.2024 die Sitzung der Gesellschafter der Marktgemeinde Pöggstall Kommunal KG statt und es wurden nachfolgende Beschlüsse gefasst:

- Die Auflösung der nicht gebundenen Kapitalrücklage in der Höhe von € 3.581,11
- Genehmigung des geprüften Jahresbeschlusses 2023
- Entlastung der Geschäftsführung

- Der Gemeinderat möge der Auflösung der nicht gebundenen Kapitalrücklage in der Höhe von € 3.581,11 die Zustimmung erteilen sowie den Gesellschafterbeschluss zur Kenntnis nehmen.

c) Beauftragung Firma Holztrattner zur Wirtschaftsprüfung

Zur Prüfung des Jahresabschlusses der Marktgemeinde Pöggstall Kommunal KG zum 31.12.2024 ist seitens der Marktgemeinde Pöggstall ein Wirtschaftsprüfer zu beauftragen.

- Der Gemeinderat möge zur Prüfung des Jahresabschlusses der Marktgemeinde Pöggstall Kommunal KG wie in den Vorjahren die Firma Holztrattner Wirtschaftsprüfungs- und SteuerberatungsGmbH beauftragen.

d) Auszahlung Sanierungsbeitrag Land NÖ f. Zwingermauer von Gemeinde

Im Sommer 2024 wurden durch die Firma Wagner Bau die Zwingermauern mit einem Gesamtkostenaufwand von € 99.930,--saniert, wobei die Verrechnung und Zahlung dieser Sanierungsmaßnahme über die Kommunal KG erfolgte. Der Marktgemeinde Pöggstall wurde Seitens des Landes NÖ eine Förderung in der Höhe von € 15.000,-- zugesichert bzw. gelangte bereits ein Betrag von € 10.000,-- zur Auszahlung.

- Der Gemeinderat möge die Weiterüberweisung des Förderbetrages in der Höhe von € 15.000,-- an die Kommunal KG beschließen.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge die Punkte a) bis d) genehmigen.
Beschluss und Abstimmungsergebnis: Der Antrag wird einstimmig angenommen.

7. Genehmigung Übernahmeerklärung Bruchsteinmauerwerk entlang der L-7237 (Weinling)

Der NÖ Straßendienst, Straßenmeisterei Pöggstall hat nach Genehmigung durch LR Schleritzko auf Kosten der Gemeinde Pöggstall im Ortsgebiet Weinling entlang der L-7237 die alte Bruchsteinmauer saniert. Nach Fertigstellung der Sanierungsarbeiten bestätigt die Marktgemeinde Pöggstall in Form einer Übernahmeerklärung, dass die vom NÖ Straßendienst hergestellten Anlagen ordnungsgemäß ausgeführt wurden und erklärt, an den NÖ Straßendienst aus diesem Titel keine weiteren Forderungen zu stellen bzw. bei Forderungen Dritter den NÖ Straßendienst schad- und klaglos zu halten. Im Zuge der Endvermessung übernimmt die Gemeinde die Anlagen in ihr grundbücherliches Eigentum.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge die Übernahmeerklärungen genehmigen und unterfertigen.
Beschluss und Abstimmungsergebnis: Der Antrag wird einstimmig angenommen.

8. Änderung der Verordnung über die Erhebung der Gebrauchsabgabe

Das Land NÖ hat mit Wirksamkeit 1. Jänner 2025 den NÖ Gebrauchsabgabetarif 2025 kundgemacht. Mit dieser Kundmachung wurde der NÖ Gebrauchsabgabetarif 2017 erhöht. Um den neuen Tarif bei der Vorschreibung der Gebrauchsabgabe 2025 anwenden zu können, muss von Seiten der Gemeinde die Verordnung über die Erhebung der Gebrauchsabgabe angepasst werden.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge die Anpassung der Gebrauchsabgabenordnung mit Wirksamkeit 01.01.2025 beschließen:

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Pöggstall hat in seiner Sitzung am 7. November 2024 folgende

Verordnung über die Erhebung einer Gebrauchsabgabe

beschlossen.

§ 1

Für den über den widmungsmäßigen Zweck hinausgehenden Gebrauch von öffentlichem Grund in der Gemeinde wird eine **Gebrauchsabgabe** nach den Bestimmungen des NÖ Gebrauchsabgabegesetzes 1973, LGBl. 3700, in der derzeit geltenden Fassung, in Verbindung mit dem NÖ Gebrauchsabgabetarif 2025, LGBl. Nr. 49/2024, wie folgt eingehoben:

§ 2

Die Gebrauchsabgabe ist von allen Gebrauchsarten des Tarifes des NÖ Gebrauchsabgabegesetzes 1973 (NÖ Gebrauchsabgabetarif 2025) mit den dort angeführten Höchstsätzen zu entrichten.

§ 3

Diese Verordnung tritt mit 1. Jänner 2025 in Kraft.

Beschluss und Abstimmungsergebnis: Der Antrag wird einstimmig angenommen.

9. USCP Klubheimbau – Nachbesserung Angebot Türen und Fenster

Seitens des USCP wurde der Marktgemeinde Pöggstall mitgeteilt, dass es im Bereich der Fenster- und Türbeschaffung zu Abweichungen lt. Gemeinderatsbeschluss vom 04.09.2024 kommt. Einerseits wurde bei der Angebotseinholung auf die Kellerfenster vergessen und andererseits möchte man im Bereich der Türen eine Alu-Ausführung im Hinblick auf die Langlebigkeit. Die Marktgemeinde sollte daher den Gemeinderatsbeschluss vom 4.9.2024 wie folgt abändern:
Der Auftrag an die Fa. Elk wurde dahingehend optimiert, dass die Türen herausgenommen wurden und durch höherwertige Ausführungen ersetzt werden (siehe untenstehende Angebote). Weiters wurden die Fenster in standardisierter Ausführung bestellt und um die Kellerfenster ergänzt. Daher hat sich das Auftragsvolumen bei der Fa. Elk um ~ € 10.000,-- verringert.
Für die Alutüren wurden nachfolgende Angebote nachgereicht:

Fa. Silbernagel Metalltechnik GmbH, Hoheneich (inkl.Motorschloss Panik)	€ 20.715,60 brutto
Fa. Jungwirth, Würnsdorf (ohne Motorschloss Panik)	€ 22.080,-- brutto

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge der Abänderung der Ausführung sowie die Beauftragung der Türen an die Fa. Silbernagel die Zustimmung erteilen.
Beschluss und Abstimmungsergebnis: Der Antrag wird einstimmig angenommen.

10. Ergänzung Bestandsvertrag Rotes Kreuz, Ortsstelle Pöggstall

Das Rote Kreuz Ortsstelle Pöggstall hat in den Jahren 2023/2024 einen Zubau eines Garagengebäudes sowie die Schaffung von 17 PKW Abstellplätzen beim bestehenden Gebäude vorgenommen. Für den Altbestand wurde ein Bestandsvertrag vom 17.08.1990/25.09.1990 abgeschlossen. Durch den Nachtrag zum Bestandsvertrag erklären die Vertragsparteien hiermit ausdrücklich, dass das Bestandsobjekt nunmehr um die in der dem Vertrag beiliegenden Planskizze (Beil./1) rot ersichtlich gemachten Teile einvernehmlich erweitert wird. Das Zufahrtsrecht über die Grundstücke 223/2 und 223/1 je KG Pöggstall sowie die übrigen Bestimmungen des Bestandsvertrages samt Nachtrag bleiben unverändert aufrecht.
Weiters verpflichtet sich in diesem Zusammenhang die Marktgemeinde Pöggstall, die Schneeräumung samt Streuung der Hauptzufahrt sowie des Gehsteiges zu veranlassen, während die Nebenflächen vom Roten Kreuz selbst zu räumen und streuen sind. Die Kosten für die Errichtung des Vertrages übernimmt das Rote Kreuz. Die Vertreter der FF Pöggstall nehmen den Nachtrag zustimmend zur Kenntnis.
Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge den vorliegenden Nachtrag zum Bestandsvertrag genehmigen und unterfertigen.
Beschluss und Abstimmungsergebnis: Der Antrag wird einstimmig angenommen.

11. Genehmigung Kaufvertrag Marktgemeinde Pöggstall – Fam. Vorlaufer, Bruck

Entsprechend dem Teilungsplan DI Jonke-Kochberger GZ 7149-24 KG Bruck am Ostrong werden die Trennstück 2 und 4 im Gesamtausmaß 52 m² aus dem öffentlichen Gut an Fam. Vorlaufer, Bruck abgetreten. Als Kaufpreis wurden € 2,-/m² vereinbart. Zur Durchführung der grundbücherlichen Eintragung hat das Notariat Schwab einen Kaufvertrag erstellt und nunmehr der Marktgemeinde Pöggstall zur Genehmigung und Unterfertigung vorgelegt.
Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge der Abtretung des öffentlichen Gutes sowie den Verkauf der Trennstücke 2 und 4 die Zustimmung erteilen.
Beschluss und Abstimmungsergebnis: Der Antrag wird angenommen.

12. Kindergarten Pöggstall - Angebot Fassadensanierung

Im Zuge der Terrassensanierung beim Kindergarten Pöggstall wurde bereits ein Teil des Sockels des Altbestandes mitsaniert. Da es auch im restlichen Bereich zu Senkungen gekommen ist, wäre es sinnvoll, auch diesen zu sanieren. Der Gemeinde Pöggstall liegen nachfolgende Kostenvoranschläge (Beträge netto) vor:

Fa. Jägerbau Pöggstall	€	23.888,38
Drascher Pöggstall	€	4.080,--
MBF Maler GmbH	€	9.998,00

Alle 3 Firmen waren bereits bei der TBE-Errichtung als auch bei der Terrassensanierung tätig. Diese Sanierungsmaßnahme wird mit 25 % vom Schul- und Kindergartenfond des Landes NÖ gefördert.
Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge der Sockelsanierung zustimmen und den Auftrag an die 3 anbietenden Firmen erteilen.
Beschluss und Abstimmungsergebnis: Der Antrag wird einstimmig angenommen.

13. Angebote Einbau Lift im ehem. Gemeindezentrum Untere Hauptstr. 8

Wie bereits bei der letzten Gemeinderatssitzung präsentiert, soll im ehem. Gemeindezentrum Untere Hauptstr. 8 ein Gesundheitszentrum entstehen. Der Marktgemeinde Pöggstall liegt bereits eine Absichtserklärung einer Augenärztin aus Wien vor, die beabsichtigt, in der ehm. Wohnung Hackl – welche von DDr. Hofbauer gekauft wird und dieser, diese wiederum an die Augenärztin vermieten wird – vor. Die Begründung der Augenarztordination ist jedoch an die Barrierefreiheit geknüpft. Dahingehend hat die Marktgemeinde Pöggstall bereits div. Angebot

eingeholt sowie technische Besprechungen mit div. Liftbaufirmen abgehalten. Einerseits sind die Lifte der Firma Kone und Otis wesentlich teurer bzw. vom einbau- und umbautechnischen Aspekt aus auch viel kostenintensiver. Der Spindellift der Firma Cibes kostet netto € 40.000,-- abzüglich 3 % Skonto. Die erforderlichen Einbau- und Umbaukosten belaufen sich laut Kostenschätzung Arch. DI Keller auf € 25.936,64. Bezüglich der Statik wurde bereits ein Gutachten angefordert. Es soll nachgefragt werden, ob für die Barrierefreiheit eine Förderung gewährt wird.
Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge die Kostenübernahme samt Finanzierung des Lifteinbaues genehmigen sowie den Auftrag der Fa. Cibes erteilen.
Beschluss und Abstimmungsergebnis: Der Antrag wird einstimmig angenommen.

14. Muckendorf – Verordnung einer 50 km/h Zone g

Antrag des Vorsitzenden: Diesen Punkt wird bis auf weiteres zurückzustellen. Es soll noch die Verkehrsberatung des Amtes der NÖ Landesregierung, RU 7 vor Erlassung der Verordnung abgewartet werden.
Beschluss und Abstimmungsergebnis: Der Antrag wird einstimmig angenommen.

15. – 17. wurden im Protokoll der nicht-öffentlichen Gemeinderatssitzung vom 7. November 2024 protokolliert.

Berichte

Bgm. Hahn

- 13.12.2024 - Jahresschlusssitzung.

GGR. Strasser:

- PV-Anlage bei der Festhalle wurde am 6.11.2024 am Abend in Betrieb genommen.

GR. Prammer:

- Für Weihnachtsmarkt Parkplatz bei Sparkasse (Seidl-Gruppe) anfragen zwecks Nutzung.

Vzbgm. Ballwein:

- 18.11.2024, 19 Uhr findet im Rogendorfersaal ein Breitbandstammtisch statt. Ausbau durch SpeedConnect ist bis auf weiteres aufgeschoben.

GGR. Schmid:

- 8.11.2024 findet um 19.30 Uhr im Rogendorfersaal ein Vortrag von Heidi Wurzer statt. Veranstalter: Gesunde Gemeinde

Ende der Sitzung: 21.30 Uhr